



Asystent/ka Biura Zarządu

Numer referencyjny: **praca-na-pelny-etat/6/06/2025**

Miejsce zatrudnienia

Państwo: **Polska**
Województwo: **wielkopolskie**
Miejscowość: **Wysogotowo**

Informacje o pracodawcy

Nazwa firmy: **GC Metal Sp. z o.o.**
Dane kontaktowe: **ul. Bukowska 14, 62-081**
Wysogotowo
NIP: **7831687960**

Wymagania odnośnie kandydata

Informacje podstawowe

Typ oferty pracy: **Praca na pełen etat**
Branża: **Inna branża**
Wymiar etatu: **pełen etat**
Termin składania ofert: **2025-07-31**
Termin rozstrzygnięcia konkursu: **2025-07-31**
Planowy termin zatrudnienia: **2025-08-01**